**طلب الحصول على معلومات- الشركة القطرية لحلول القوى البشرية (جسور)**

 يمنح القانون رقم (9) لسنة 2022 بتنظيم الحق في الحصول على المعلومات، الأفراد الحق في طلب الحصول على المعلومات التي من الجهـات التالية:

* الوزارات والأجهزة الحكومية الأخرى والهيئات والمؤسسات العامة والجهات التابعة لأي منها.
* الجمعيات والمؤسسات الخاصة، وغيرها من الكيانات التي تباشر أعمالاً ذات نفع عام.
* الشركات المملوكة للدولة بالكامل أو التي تساهم فيهما بنسبة (51%) من رأسمالها أو أكثر.

الجهات الأخرى التي يصدر بتحديدها قرار من مجلس الوزراء.
\*\*(يجب إدخال البيانات بشكل صحيح، والتحقق من جميع الحقول ذات الصلة. قد يؤدي عدم القيام بذلك إلى تأخير المعالجة أو رفضها)

**تفاصيل مقدم الطلب**

|  |
| --- |
| الاسم الكامل: |
| الجنسية: | رقم البطاقة الشخصية/ جواز السفر: |
| رقم الهاتف: | البريد الإلكتروني:  |
| الجهة: | صندوق البريد:  |
| العنوان الوطني/الشخصي: |

**المعلومات المطلوبة.**

|  |
| --- |
| وصف واضح ومختصر للمعلومات المطلوبة. يرجى تحديد المعلومات قدر الإمكان: |
| فترة المعلومات المطلوبة من: إلى: |

**أسباب الطلب**

|  |
| --- |
| وصف مختصر وواضح لأسباب الطلب. |
|  |

**نوع الطلب**

|  |
| --- |
| إذا كانت فترة انتظار الاستجابة العادية تؤدي إلى ضرر معين للحقوق الشخصية أو المالية، يمكنك طلب تقديم معلومات عاجلة |
| € عادي | € عاجل |
| إذا كان الطلب مستعجل، يرجى ذكر أسباب الاستعجال |
|  |

**الوسيلة المفضلة الاستلام المعلومات**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| € استلام شخصي | € البريد الإلكتروني |  € البريد العادي |
| ويجوز لجسور فرض رسوم مقابل تقديم المعلومات. |

**الحصول على إذن لنشر المعلومات**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  € لا |  € نعم |  هل سيتم نشر المعلومات المطلوبة؟  |
| إذا كان الجواب نعم؛ يرجى تحديد وسائل النشر: |
| لا يجوز إعادة نشر أو تداول المعلومات التي يتم الحصول عليها من خلال هذا الطلب بأي وسيلة كانت، بما في ذلك وسائل الإعلام أو التواصل الاجتماعي، دون الحصول على إذن كتابي مسبق من جسور، ويُعد الإخلال بذلك مخالفة قانونية تُعرّض مرتكبها للمساءلة. |

**إقرار (**يرجى وضع وسم على كل السطور)

10of30responses

|  |
| --- |
| في حال قبول طلبي والحصول على المعلومات فإنني أتعهد بما يلي: |
|  € استخدام المعلومات لأغراض مشروعة فقط. |
|  € عدم تحريف محتوى المعلومات. |
| € الإشارة إلى مصدر المعلومات وتاريخ صدورها. |
| € عدم استخدام المعلومات للإساءة للآخرين أو المساس بالمصلحة العامة. |
| €أقر بأنني أتحمل المسؤولية القانونية الكاملة في حال الإخلال بأي من التعهدات الواردة أعلاه وفقًا لأحكام قانون رقم (9) لسنة 2022 المشار إليه. |

|  |
| --- |
| جدول خاص بشركة جسور (لا يملئ)  |
| الرقم التسلسلي  |  |
|  | التاريخ | الحالة  | السلطة / أسم وامضاء المسؤول |
| الطلب: |  | € مستعجل € عادي  |  |
| القرار: |  | € قبول € رفض |  |
| الرد النهائي: |  | € استلام شخصي € البريد العادي € البريد الإلكتروني  |  |

**معلومات مهمة**

|  |
| --- |
| • البتّ في طلبات الحصول على المعلومات مشروط بوجود تصنيف واضح ومسبق للبيانات والمستندات ومدى حساسية المعلومات ومدى قابليتها للنشر أو الإفصاح، وفقًا للضوابط المنصوص عليها في المادة (20) من القانون رقم (9) لسنة 2022 المشار إليه.يتم البت في الطلب خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ تقديمه، ويجوز للشركة تمديد هذه المدة لمدة مماثلة، حسب طبيعة المعلومات المطلوبة أو حجمها.• يتم إخطار مقدم الطلب بقبول الطلب كلياً أو جزئياً أو رفضه مع أسباب الرفض. ويتم هذا الإخطار عن طريق العنوان الوطني لمقدم الطلب أو أي وسيلة أخرى مفيدة، وذلك خلال سبعة أيام من تاريخ اتخاذ القرار.• بالنسبة للطلبات المستعجلة، يتم البت في الطلب خلال يومين من تاريخه وإخطار مقدم الطلب بذلك إذا تم قبول الطلب أو رفضه مع بيان أسباب الرفض.• يجب على مقدم الطلب الحصول على المعلومات خلال سبعة أيام من تلقي إخطار القبول الكامل أو الجزئي لطلبه. وبخلاف ذلك، يجب على مقدم الطلب تقديم طلب جديد.• يجوز لمقدم الطلب الذي رفض طلبه، التظلم إلى الرئيس خلال ثلاثين يوماً من تاريخ إخطاره بذلك. ويبت الرئيس في التظلم خلال 15 يوماً من تاريخ تقديمه. ويعتبر انقضاء هذه المدة دون البت في التظلم، رفضاً ضمنياً له.•تُحتسب المدة القانونية للبت في الطلب اعتبارًا من تاريخ استلامه للطلب كاملًا ومستوفيًا الشروط. |